

  
**Администрация Гагинского муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.03.2026

№ 350

**О представлении лицом, поступающим на должность руководителя  
муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга  
(супруги) и несовершеннолетних детей**

В целях приведения муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции в соответствие с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Нижегородской области от 7 марта 2008 г. «20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области», администрация Гагинского муниципального округа Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



П.И.Кондаков

**Положение**  
**о представлении лицом, поступающим на должность руководителя**  
**муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и**  
**обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и**  
**обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и**  
**несовершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обязано представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются должностным лицам, ответственным за противодействие коррупции соответствующих структурных подразделений администрации Гагинского муниципального округа, руководители которых наделены полномочиями назначать на должности и освобождать от должности руководителей муниципальных учреждений Гагинского муниципального округа.

4. В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления

сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

5. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Гагинского муниципального округа Нижегородской области.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.